



COD ET

CODICE ETICO

Rev.	Data	Emissione	Verifica ed Approvazione	Note/Motivo revisione
00	27.06.2024	RSG	DIR	Prima emissione
01	12.03.2025	RSG	DIR	Variazione LOGO
02	03.07.2025	RSG	DIR	Inserimento specifiche sulla PdG
03	06.08.2026	RSG	DIR	Cambio ragione sociale per conferimento ramo azienda

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 2 di 11

1 CR INSPECTION S.R.L.

CR INSPECTION S.r.l.s. nasce nel 2014, divenuta nel 2022 S.p.A., dall'esperienza di Riccardo Conti che iniziò ad operare come libero professionista e grazie alla permanenza come dipendente in Ecosim srl prima (No. Bo. 1091) e in Bureau Veritas Italia S.p.A. Nel 2026, dalla S.p.A. il ramo operativo è stato conferito nella nuova CR Inspection S.r.l.

Da Marzo 2023 CR Inspection ottiene l'accreditamento da parte di Accredia in accordo alla norma UNI EN ISO/IEC 17024 per la certificazione del personale addetto alle prove non distruttive secondo la UNI EN ISO 9712 e dal Giugno 2023 CR Inspection diventa Organismo Notificato rispetto alla direttiva PED 2014/68/UE per la certificazione del personale PND operante su giunzioni permanenti di attrezzature in pressione delle categorie III e IV.

CR Inspection ottiene, inoltre, l'accreditamento da parte di Accredia in accordo alla norma UNI EN ISO/IEC 17020 per le verifiche di impianti di messa a terra secondo il DPR462 del 2001, l'accreditamento per DM93 metrologia per verificazioni periodiche sugli strumenti installati su autocisterne per liquidi diversi dall'acqua (carburanti e GPL), la Notifica per T-PED.

CR Inspection è in fase di accreditamento per lo schema UNI CEI EN ISO/IEC 17021 per la certificazione dei processi per gli standard ISO 9001, ISO 140001 e ISO 45001. Si trova, inoltre, in fase di ottenimento dell'abilitazione ai fini dei controlli di cui al D. Lgs 81/2008 Art. 71, D.M. 11 aprile 2001 che disciplina le modalità di effettuazione delle verifiche periodiche di cui all'Allegato VII.

CR Inspection ha ottenuto la certificazione per la parità di genere nell'ottobre 2024 al fine di garantire pari opportunità e diritti a tutti i suoi lavoratori.

I tecnici di CR Inspection S.r.l. hanno maturato una vasta esperienza nei settori relativi alla verifica della sussistenza dei "requisiti essenziali" previsti dalle direttive comunitarie di prodotto ed una considerevole esperienza in occasione dei frequenti rapporti di collaborazione tra primari organismi di certificazione a livello europeo e nazionale.

L'esperienza maturata costituisce la base che consente a CR Inspection S.r.l., attraverso il trasferimento dell'esperienza, del personale e del know-how di proporsi ed operare a supporto delle attività produttive dei clienti, garantendo un'elevata competenza professionale ed elevati standard per i servizi offerti.

Tel. 0574 071408 P.iva/Cod. Fiscale 02140520475	CR Inspection S.r.l. a socio unico Via G. Galilei, 95 - 51031 Agliana (PT) Società soggetta a direzione e coordinamento di Vinola S.r.l. (c.f. e p.iva 02307120978)	Mail. info@crinspection.it Web. www.crinspection.it
--	---	---

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 3 di 11

2 PREMESSA

Il Codice Etico rappresenta una vera e propria Carta Costituzionale per CR Inspection S.r.l. e ne definisce il riferimento primo di autoregolamentazione etica e di responsabilità sociale. È importante comprendere che il Codice Etico mira a promuovere o vietare alcuni comportamenti che, seppur leciti sotto il profilo normativo, non corrispondano all'etica e ai valori cui la CR Inspection S.r.l. si ispira nell'esercizio delle proprie attività. Il Codice Etico si rivolge a tutti coloro che partecipano alla realtà aziendale (personale interno e tutti gli esterni che, con le società, intrattengano rapporti commerciali, quali clienti, fornitori, partner). In piena sintonia con le posizioni espresse e tutelate dal sistema di accreditamento al quale aderisce, l'organizzazione è consapevole di contribuire con il proprio operato, con senso di responsabilità ed integrità morale, al processo di sviluppo dell'economia italiana ed alla crescita civile del paese. L'azienda crede nel valore del lavoro e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi e sociali. L'azienda afferma la congruità del proprio Codice etico nel perseguimento della propria mission sociale. Il Codice Etico, considerato nel suo complesso e unitamente a tutte le specifiche procedure attuative approvate dall'azienda, si considera parte integrante dei contratti di lavoro subordinato in essere e da stipulare, ai sensi dell'art. 2104 c.c. (Diligenza del prestatore di lavoro). La violazione delle sue disposizioni configurerà, quindi, un illecito di natura disciplinare e, come tale, sarà perseguito e sanzionato dall'azienda ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 (Sanzioni disciplinari) della L. n. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori – Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento) e potrà comportare il risarcimento dei danni procurati all'organizzazione. Quanto ai collaboratori, ai consulenti e ai lavoratori autonomi che prestano la propria attività in favore dell'azienda e agli altri soggetti terzi, la sottoscrizione del presente Codice Etico rappresenta una conditio sine qua non della stipulazione di contratti di qualsiasi natura fra l'azienda e tali soggetti. In ragione di quanto fin qui descritto, eventuali violazioni da parte dei soggetti di cui al precedente comma di specifiche disposizioni del Codice Etico, in base alla loro gravità, possono legittimare il recesso da parte dell'azienda dei rapporti contrattuali in essere con detti soggetti e possono altresì essere individuate ex ante come cause di risoluzione automatica del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa).

3 VALORI FONDAMENTALI

I valori fondamentali su cui si basa l'attività dell'azienda sono:

- Integrità nel rispetto di Leggi e Regolamenti;
- Imparzialità e Indipendenza;
- Ripudio di ogni discriminazione;
- Centralità, sviluppo e valorizzazione delle risorse umane ed equità dell'autorità;
- Radicamento territoriale;
- Trasparenza ed etica degli affari;
- Qualità;
- Diversità;

Tel. 0574 071408 P.iva/Cod. Fiscale 02140520475	CR Inspection S.r.l. a socio unico Via G. Galilei, 95 - 51031 Agliana (PT) Società soggetta a direzione e coordinamento di Vinola S.r.l. (c.f. e p.iva 02307120978)	Mail. info@crinspection.it Web. www.crinspection.it
--	---	---

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 4 di 11

- Legalità e contrasto del terrorismo e della criminalità.

L'azienda si aspetta che tali valori ne definiscano l'identità, uniscano dipendenti e collaboratori all'organizzazione globale.

3.1 IMPARZIALITA'

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi destinatari, (operato nei confronti dei Clienti, la gestione del personale o l'organizzazione del lavoro, la selezione e la gestione dei fornitori) CR Inspection S.r.l. offre pari opportunità senza discriminazioni basate su etnia, religione, opinioni, nazionalità, sesso, età, condizioni fisiche e sociali.

3.2 ONESTA'

Nello svolgimento dell'attività professionale, i collaboratori di CR Inspection S.r.l. sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il presente Codice Etico e i regolamenti interni. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di CR Inspection S.r.l. può giustificare una condotta non onesta.

3.3 CONFLITTI DI INTERESSE

Nella conduzione di qualsiasi attività devono evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. È fatto loro obbligo di evitare tutte le situazioni ed attività in cui si possa manifestare un conflitto di interessi tra attività economiche personali e mansioni ricoperte in Azienda o interessi dell'Azienda stessa. Numerose procedure interne regolamentate nel sistema di gestione garantiscono il rispetto dei criteri di Indipendenza e Imparzialità e l'analisi dei rischi che possano minare tali condizioni.

3.4 RISERVATEZZA

CR Inspection S.r.l. assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti; garantisce che le informazioni relative ai dipendenti e collaboratori siano trattate secondo i canoni della normativa privacy. Inoltre, i collaboratori di CR Inspection S.r.l. sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 5 di 11

3.5 VALORE DELLE RISORSE UMANE

I collaboratori sono fattori imprescindibile per il successo. Per questo motivo, tuteliamo e valorizziamo la persona, attraverso la contribuzione dello sviluppo delle capacità e competenze di ciascun dipendente e collaboratore con attività di formazione e di aggiornamento.

3.6 INTEGRITA' DELLA PERSONA

CR Inspection S.r.l. garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, tutela e valorizza la persona, attraverso la contribuzione dello sviluppo delle capacità e competenze di ciascun dipendente e collaboratore con attività di formazione e di aggiornamento; garantisce che le risorse ricevano un trattamento equo basato su criteri di merito e di competenza; tutela la salute nel luogo di lavoro nel rispetto della normativa vigente in tema di antinfortunistica e prevenzione delle malattie professionali, ponendo scrupolosa attenzione all'igiene e alle condizioni personali e del posto di lavoro.

3.7 QUALITA' DEI SERVIZI E DEI PRODOTTI

CR Inspection S.r.l. orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri Clienti dando ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi erogati.

3.8 TUTELA AMBIENTALE

L'ambiente rappresenta un bene primario per CR Inspection S.r.l., che va preservato attuando politiche che rappresentino un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, in considerazione dei diritti delle generazioni future.

3.9 GESTIONE DEI DATI PERSONALI DI SOGGETTI TERZI

Il personale che nell'esercizio delle loro mansioni tratta dati personali di soggetti terzi ai sensi del reg. Eu 679/2016 "GDPR" deve sistematicamente e rigorosamente attenersi alle finalità del trattamento. Nessuno può derogare o far derogare a quanto sopra anche qualora ciò si manifestasse in un evidente vantaggio o interesse per CR Inspection S.r.l. Tutto il personale che nell'esercizio delle loro mansioni tratta dati personali di soggetti terzi ai sensi del reg. Eu. 679/2016 deve sistematicamente e rigorosamente attenersi alle disposizioni aziendali predisposte allo scopo di assicurare adeguati livelli di sicurezza.

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 6 di 11

4 IMPLEMENTAZIONE DEL CODICE ETICO

Tutto il personale di CR Inspection S.r.l. dovrà attenersi alla seguente documentazione:

- Il presente Codice Etico;
- Tutte le corrispondenti procedure interne dell'OdI;
- Ogni altra norma locale o tecnica che abbia attinenza con le questioni etiche.

Al fine di garantire che il Codice Etico venga applicato, rispettato e che ogni deviazione venga prontamente denunciata, il Responsabile del sistema di gestione controlla il rispetto di tutte le nostre procedure in ambito etico. Le eventuali denunce di violazione del Codice Etico sono analizzate direttamente dalla Direzione. La Direzione ha cura di trasmettere il messaggio, la passione e la mission che ci anima al fine di rendere l'applicazione del codice etico una conseguenza diretta di uno stile di vita votato al rispetto, la professionalità, l'integrità e l'imparzialità.

5 CONFLITTI CON IL CODICE ETICO

Nel caso in cui anche una sola delle disposizioni del presente Codice Etico dovesse entrare in conflitto con le disposizioni previste nei regolamenti interni o nelle procedure, il Codice Etico prevarrà su qualsiasi di queste disposizioni.

6 PARITA' DI GENERE

CR Inspection S.r.l. ha adottato un Codice Etico sulla Parità di Genere in Italia in conformità alla norma UNI/PdR 125:2022. Il codice rappresenta il suo impegno a promuovere l'opportunità di crescita in azienda, la parità di retribuzione e condizioni che valorizzino le diversità e favoriscano un contesto aziendale equo in termini di pari opportunità.

CR INSPECTION:

- È impegnata nel sostegno dei valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone. In particolare, la nostra azienda si è dotata di un sistema di gestione UNI/PdR 125. Infatti, l'azienda opera secondo la prassi UNI/PdR 125:2022 attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa;

Tel. 0574 071408 P.iva/Cod. Fiscale 02140520475	CR Inspection S.r.l. a socio unico Via G. Galilei, 95 - 51031 Agliana (PT) Società soggetta a direzione e coordinamento di Vinola S.r.l. (c.f. e p.iva 02307120978)	Mail. info@crinspection.it Web. www.crinspection.it
--	---	---

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 7 di 11

- Promuove le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

CR INSPECTION preserva il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali.

6.1 L'OBIETTIVO DI CR

L'obiettivo è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

6.2 L'IMPEGNO DI CR

L'impegno di CR INSPECTION è volto a preservare il valore delle persone, affinché ognuno si senta incluso e possa dare il meglio di sé sentendosi veramente parte integrante della società, si sostanzia in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione. A livello di gestione del personale e delle carriere sono state impostate specifiche procedure operative che gestiscono i relativi ambiti in ottica di Parità di Genere. A livello di comunicazione (attività di marketing e pubblicità) CR INSPECTION dichiara in modo trasparente la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile

DISCRIMINAZIONE	MOLESTIA
Assenza di pari opportunità e trattamento, operata in seguito a un giudizio o a una classificazione	Comportamento indesiderato avente lo scopo o l'effetto di rendere un ambiente di lavoro offensivo, umiliante o degradante

CR Inspection ha redatto un modello MODPDR125 AN EN AB attraverso il quale è possibile effettuare una segnalazione anonima per chiunque avesse subito un abuso, una violenza o qualsiasi altro evento negativo. Inoltre, CR Inspection ha messo a disposizione dei lavoratori un Manuale dei Lavoratori, come guida generale sullo svolgimento del rapporto di lavoro che CR Inspection instaura con il proprio personale.

Tel. 0574 071408 P.iva/Cod. Fiscale 02140520475	CR Inspection S.r.l. a socio unico Via G. Galilei, 95 - 51031 Agliana (PT) Società soggetta a direzione e coordinamento di Vinola S.r.l. (c.f. e p.iva 02307120978)	Mail. info@crinspection.it Web. www.crinspection.it
--	---	---

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 8 di 11

7 MISURE COMPORTAMENTALI: COSA DEVO FARE?



Posso svolgere un esame ad una persona che ha eseguito un mio precedente corso di formazione sullo stesso argomento?



NO! È necessario garantire l'imparzialità ed avendo già svolto attività precedente sul medesimo argomento, questa non può essere garantita!



Posso contattare i clienti CR per altre attività extra lavorative e/o personali?



NO! L'utilizzo dei dati dei clienti è limitato al ruolo che svolgi in CR.



I nostri consulenti informatici hanno la possibilità di conoscere e visionare documenti e dati riservati di CR e dei clienti CR. Come tuteliamo la riservatezza?



Tutti i fornitori di qualsiasi servizio offerto a CR nonché tutti i dipendenti di CR, sottoscrivano un documento a tutela della riservatezza e contro la diffusione/divulgazione delle informazioni riservate.



Posso progettare un impianto elettrico e successivamente eseguire sullo stesso impianto attività ispettive?



NO! CR non può svolgere attività di progettazione.

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 9 di 11



Un cliente mi richiede un verbale di ispezione emesso e riferito ad uno schema a cui non appartengo. Ho l'accesso alla documentazione, posso inviarlo?



NO! È necessario rispettare la suddivisione dei ruoli ed il proprio mansionario. Se si tratta di un caso di emergenza è possibile consultarsi con il proprio responsabile.



Un cliente mi regala oggetti/prodotti provenienti dalla propria realtà aziendale. Visto che non è in conflitto con le attività di CR, posso accettarlo?



NO! È sempre meglio evitare anche doni di modesto valore in quanto questi potrebbero farci sentire in obbligo nei riguardi del cliente e potremmo non garantire l'imparzialità dei servizi forniti, anche se attinenti altro settore.



Un cliente che conosco da tempo mi chiede di accelerare l'emissione del verbale di ispezione su una sua attrezzatura offrendomi un piccolo omaggio. Posso accettare?



NO! Qualsiasi tipo di omaggio o trattamento di favore può compromettere l'imparzialità e la percezione dell'indipendenza. L'emissione dei verbali deve seguire i tempi standard senza eccezioni basate su favori personali.



Durante la verifica, noto che il libretto d'uso e manutenzione di un'attrezzatura è incompleto. Il responsabile mi assicura che ha sempre funzionato bene. Posso procedere ugualmente con la verifica senza la documentazione completa?



NO! La documentazione completa è un requisito fondamentale. In mancanza di essa, la verifica non può essere conclusa o deve essere sospesa, e la non conformità deve essere registrata.

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 10 di 11



Ho condotto un audit interno per un'azienda 6 mesi fa, aiutandoli a prepararsi alla certificazione. Ora il mio ente mi assegna un audit di certificazione per la stessa azienda. Posso accettare?



NO! Esiste un periodo di astensione tra un'attività di consulenza e un audit di certificazione. Questo serve ad evitare conflitti di interesse e a garantire imparzialità ed indipendenza dell'auditor.



L'organizzazione auditata insiste per farmi modificare o rimuovere una non conformità significativa sostenendo che è troppo onerosa da gestire e minacciando di cambiare ente di certificazione. Come devo reagire a tale pressione?



L'auditor deve mantenere la propria integrità professionale e l'obiettività. La non conformità supportata da evidenze oggettive non deve essere rimossa. Qualsiasi pressione deve essere segnalata a CR Inspection.



Un mio collega viene demansionato senza giustificazione plausibile. Che devo fare?



Informa subito il responsabile delle risorse umane oppure il tuo RLS.



Un collega si fa male durante un'attività ispettiva, inciampando. Decide di lavorare senza segnalare al datore di lavoro l'evento. Lo riferisco al mio superiore?



SI! Bisogna sempre segnalare qualsiasi evento infortunistico o di near miss al fine di prevenire eventi pericolosi.

	COD ET Codice etico	Emesso da: RSG	Rev. 03 del 06/08/2026
		Verificato ed Approvato da: DIR	Pag. 11 di 11



Un mio collega mi racconta di aver subito una molestia da parte di un altro collega. Cosa devo fare?



Informa subito il responsabile delle risorse umane oppure la direzione.



Ho subito una discriminazione in azienda. Come faccio a denunciare l'accaduto?



Il lavoratore deve utilizzare il modello MODPDR125 AN EN AB e inserirlo nell'apposita scatola presente in azienda



Ho automaticamente diritto ad ottenere politiche di work life balance?



NO! Puoi fare richiesta e l'azienda analizzerà le politiche più pertinenti alla tua condizione familiare nel rispetto delle politiche adottate e riconosciute da CR.



Come viene valutata e garantita la mia prospettiva di carriera?



CR ha adottato procedure e pianificazione specifiche per la gestione della carriera di tutti i suoi lavoratori e aggiorna continuamente le mansioni anche in base agli obiettivi di crescita comunicati.